

**UCHWAŁA NR XX/142/2020  
RADY GMINY RZECZYCA**

z dnia 18 września 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rzeczyca**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tomaszowie Mazowieckim, Rada Gminy Rzeczyca uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rzeczyca w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzeczyca.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XXXVII/227/2017 Rady Gminy Rzeczyca z dnia 29 września 2017 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rzeczyca (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r., poz. 4403).

**§ 4.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Leszek Kosiacki**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY RZECZYCA**

### **DZIAŁ I.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach użytku publicznego**

##### **Rozdział 1.**

##### **Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania odpadów komunalnych**

§ 1. 1. Ustanawia się selektywne zbieranie i odbieranie lub przyjmowanie od właścicieli nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metal;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży;
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenie monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 15) odpady niebezpieczne.

2. Właściciel nieruchomości udostępnia selektywnie zebrane odpady komunalne o których mowa w ust. 1 pkt 1- 6 oraz zebrane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

3. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu, specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia, lub dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

4. Chemikalia (np. farby, lakiery) należy dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

5. Zużyte baterie i akumulatory inne niż samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie Urzędu Gminy w Rzeczycy, placówkach oświatowych, stacjach paliw lub dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy usuwać z nieruchomości poprzez:

- a) przekazanie sprzedawcy przy nabyciu tego samego rodzaju sprzętu;
- b) przekazanie podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru na zasadach zbiórki bezpośredniej;

c) dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

7. Meble i odpady wielkogabarytowe należy przekazać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru na zasadach zbiórki bezpośredniej lub dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

8. Zużyte opony pochodzące z jednośladów oraz samochodów osobowych należy dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, należy dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

10. Odpady tekstyliów i odzieży należy dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

11. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

12. Odpady komunalne ulegające biodegradacji jak również odpady zielone (np. ścięta trawa, liście, drobne gałęzie) można poddać kompostowaniu z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu, w przypadku braku możliwości ich kompostowania na miejscu przez właściciela nieruchomości, należy gromadzić bioodpady w pojemnikach lub workach i przekazać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru lub dostarczyć do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

13. Dopuszcza się kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:

- 1) właściciele korzystający z kompostowników przydomowych zwolnieni są z obowiązku posiadania pojemników/worków na te odpady;
- 2) kompostowaniu podlegają, m. in. ścięta trawa, liście, drobne gałęzie, chwasty;
- 3) kompostowaniu nie podlegają, m. in.: kości, mięso, odchody zwierzęce, tkaniny, materiały nieorganiczne, papier;

14. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne należy prowadzić:

- 1) w gotowych kompostownikach ogrodowych (dostępnych w sklepach);
- 2) w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, z zapewnieniem dostępu powietrza do warstw kompostu;
- 3) w formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układany jest warstwowo.

## **Rozdział 2.**

### **Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

§ 2. 1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego należy uprzątnąć w miarę możliwości na bieżąco w celu zapobieżenia ich gromadzeniu się w sposób utrudniający korzystanie z tych części nieruchomości.

2. Użyty materiał należy uprzątnąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania oraz w miarę możliwości zgromadzić w zamkniętych pojemnikach w celu powtórnego wykorzystania.

## **Rozdział 3.**

### **Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane do gleby.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.

## **DZIAŁ II.**

### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

#### **Rozdział 4.**

##### **Wymagania dotyczące rodzaju pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów**

§ 4. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki znormalizowane i przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych i worki na odpady zbierane selektywnie oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do rodzaju odpadu zbieranego selektywnie.

#### **Rozdział 5.**

##### **Wymagania dotyczące pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów**

§ 5. 1. Ustala się następującą pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na niesegregowane odpady komunalne o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l;
- 2) pojemniki lub worki na odpady zbierane selektywnie o pojemności 120 l, oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do rodzaju odpadu zbieranego selektywnie:
  - a) NIEBIESKI z przeznaczeniem na odpady z papier i tektury, oznaczony napisem „Papier”;
  - b) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło, oznaczone napisem „Szkło”;
  - c) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
  - d) BRĄZOWY z przeznaczeniem na zbieranie odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych, oznaczone napisem „Bio”.
- 3) pojemniki na odpady (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>.

2. Do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych i chodnikach ustala się kosze uliczne o pojemności od 20 l do 50 l.

§ 6. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) od 1 osoby do 4 osób – o pojemności 120 l;
- 2) od 5 osób i więcej – o pojemności 240 l.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków do zbierania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie w zależności od liczby zamieszkujących osób:

- 1) od 1 osoby do 4 osób:
  - a) 120 litrów – odpady o których mowa w §1 pkt 1 - 6;
- 2) od 5 osób i więcej:
  - a) 240 litrów – odpady o których mowa w §1 pkt 1 - 5;
  - b) 120 litrów – odpady o których mowa w §1 pkt 6.

§ 7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostosować pojemność pojemników do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania określonej w dziale III regulaminu.

§ 8. Pojemność pojemników, powinna być dostosowana do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniająca normy dostosowane do miesięcznego systemu odbioru:

- 1) dla przedszkoli oraz szkół - 3 l na każde dziecko, ucznia i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 1100 l;
- 2) dla obiektów użyteczności publicznej – 120 l na każdych 10 pracowników;
- 3) dla lokali handlowych i gastronomicznych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
- 5) dla nieruchomości, na których znajdują się budynki rekreacji indywidualnej – co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w odpowiedni stan sanitarny, porządkowy i techniczny oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.**

§ 9.1. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należytych stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należytych stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

3. Pojemniki powinny być poddawane czyszczeniu i myciu w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz na trzy miesiące.

4. Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym zapobiegając wyciekom, zaleganiem odpadów na powierzchni gruntu lub gromadzeniu odpadów poza pojemnikami lub workami do tego przeznaczonymi.

## **Rozdział 7.**

### **Warunki rozmieszczania pojemników**

§ 10.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do umożliwienia odbioru i wywozu odpadów komunalnych w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie pojemników lub worków na chodnik lub pobocze przed ogrodzeniem nieruchomości, w sposób nieutrudniający komunikacji w ruchu pieszych i pojazdów, bez narażenia na szkodę ludzi, bądź pojazdów nie później niż do godziny ustalonej w harmonogramie.

2. Kosze, o których mowa w §5 ust. 2, rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach, przystankach komunikacyjnych, miejscach postojowych, oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób nie powodujący zakłóceń ruchu.

## **DZIAŁ III.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 11.1. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować zgodnie z harmonogramem, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych publikowany jest na stronie internetowej Gminy Rzeczyca.

§ 12.1. Ustala się minimalną częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie od listopada do marca i nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października;
- 2) bioodpady - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie od listopada do marca i nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października;

- 3) odpady zbierane selektywnie, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1-5 – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 4) odpady zbierane selektywnie, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 6-14 - usuwane są zgodnie z harmonogramem, ale nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są oddawać odpady, o których mowa w pkt. 4 do gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3. Odbieranie odpadów zbieranych w gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odbywa się w miarę potrzeb na telefoniczne lub mailowe zgłoszenie w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia.

**§ 13.** Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

**§ 14. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania bezodpływowych zbiorników z częstotliwością dostosowaną do ilości ścieków i pojemności zbiorników tak aby, nie dopuścić do ich przepełnienia, nie rzadziej jednak niż 1 raz na pół roku.

#### **DZIAŁ IV.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

**§ 15.** W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego należy podejmować działania , mające na celu:

- 1) ograniczenie masy odpadów przekazywanych do składowania, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów ulegających biodegradacji poprzez promowanie ich wykorzystania we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach;
- 2) zapobieganie powstawania odpadów;
- 3) prowadzenie działań w zakresie kampanii edukacyjnych i informacyjnych, które mają na celu zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

#### **DZIAŁ V.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§ 16. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, sprawują opiekę nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu chyba że, ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

#### **DZIAŁ VI.**

##### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 17. 1.** Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach do tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny publiczne.

2. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

#### **DZIAŁ VII.**

##### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 18. 1.** Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;

- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami.
2. Deratyzacje o której mowa w ust. 1, przeprowadza się co najmniej raz w roku w okresie od 15 marca do 15 kwietnia bądź od 15 października do 15 listopada.
3. W razie konieczności powstałej z przyczyn sanitarno – zdrowotnych mogą być ustalone dodatkowe terminy deratyzacji, inne niż określone w § 18 ust. 2.